



## MAŁY EINSTEINEK

Koszykarska 21 c; 30-717 Kraków

Telefon: 506 188 441;

e-mail: [kontakt@einsteinek.pl](mailto:kontakt@einsteinek.pl)

[www.einsteinek.pl](http://www.einsteinek.pl)

### UMOWA Nr.....

Zawarta w dniu ..... w Krakowie pomiędzy:  
Firmą "Mały Einsteinek" Anna Tekieli prowadzącą Niepubliczny Żłobek „MAŁY  
EINSTEINEK” ul. Koszykarska 21 c; 30-717 Kraków reprezentowaną przez:  
Annę Tekieli – właściciela

zwanym dalej Usługodawcą,  
a  
Rodzicem (-ami) / Opiekunem (-ami)

1. Imię i nazwisko: .....  
Seria i nr dowodu tożsamości: .....PESEL: .....  
Adres zamieszkania: .....  
nr. telefonu: .....

2. Imię i nazwisko: .....  
Seria i nr dowodu tożsamości: .....PESEL: .....  
Adres zamieszkania: .....  
nr. telefonu: .....

zwanym dalej Usługobiorcą



## § 1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług opiekuńczo- wychowawczych przez Niepubliczny Żłobek MAŁY EINSTEINEK nad Dzieckiem na zasadach określonych w niniejszej umowie oraz w Statucie Placówki.
2. Żłobek zobowiązuje się do otoczenia dziecka opieką stosowną do jego wieku
3. Żłobek obejmuje opieką Dzieci od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 18.00

## § 2 Czas trwania umowy

Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia ..... do dnia .....

## § 3 Opieka

1. Ze względu na bezpieczeństwo Dzieci, Rodzice zobowiązani są przyprowadzać i odbierać Dzieci ze Żłobka osobiście. Dzieci mogą być odbierane i przyprowadzane przez osoby pełnoletnie upoważnione przez Rodziców na podstawie Załącznika Nr.1 do niniejszej Umowy
2. Osoba odbierająca dziecko musi być pełnoletnia i nie może być pod wpływem alkoholu.
3. Żłobek zapewnia 4 posiłki dziennie.
4. Przyprowadzenie Dziecka do Żłobka oznacza, że jest ono zdrowe i zdolne do zajęć także poza siedzibą Żłobka.

## § 4 Obowiązki Rodziców

1. Rodzice zobowiązani są do zapoznania się z Regulaminem Żłobka.
2. Rzetelnego wypełnienia Karty Zgłoszenia Dziecka.
3. Telefonicznego informowania Przedszkola o nieobecności Dziecka do godziny 08:00.
4. Regularnego opłacania chesnego, o którym mowa w § 5.
5. Współdziałania z wychowawcą w zakresie kształcenia i wychowywania Dziecka.

## § 5 Opłaty

1. Wpisowe – jednorazowa opłata, bezzwrotna w wysokości 500 PLN, wpłacana na konto Usługodawcy w ciągu 14 dni od podpisania niniejszej umowy. Wpisowe dotyczy tylko tych Rodziców/Opiekunów, którzy podpisali umowę o świadczeniu usług w zakresie opieki opiekuńczo - wychowawczej po raz pierwszy odnośnie do Dziecka.
2. Chesne – opłata miesięczna – za pobyt dziecka w Żłobku, wpłacane jest z góry do 5 dnia każdego miesiąca przelewem bankowym na rachunek:  
Bank PeKao **PeKao 98 1240 4432 1111 0010 6427 2637**
3. Wysokość chesnego wynosi:
  - opcja całodzienna (7.00-18.00)- 900 PLN
  - opcja do 5 h (dziennie) – 650 PLN

4. W przypadku odbioru dziecka po godzinach funkcjonowania placówki pobierana jest opłata w wysokości 20 PLN za każdą rozpoczętą godzinę.
5. Na każde kolejne Dziecko będące rodzeństwem dziecka, uczęszczającego do Żłobka w danym roku przedszkolnym przysługuje zniżka w zapłacie chesnego w wysokości 20%.
6. Chesne obejmuje opłaty za:
  - pobyt dziecka w Żłobku
  - zajęcia edukacyjne
  - naukę języka angielskiego
  - zajęcia muzyczno – rytmiczne
  - zajęcia specjalistyczne
7. Chesne opłaca się przez cały czas, w którym obowiązuje umowa o świadczeniu usług oświatowych, niezależnie od czasowej nieobecności dziecka w Żłobku.
8. Opóźnienie w zapłacie chesnego powoduje zapłatę ustawowych odsetek.
9. Zaleganie w zapłacie chesnego przez okres co najmniej dwóch miesięcy, po bezskutecznym wezwaniu do uregulowania zaległości w terminie 7 dni i po uprzedzeniu możliwości wypowiedzenia umowy o świadczeniu usług oświatowych, jest podstawą do wypowiedzenia umowy.
10. W razie zawarcia niniejszej umowy w trakcie trwania roku i w trakcie trwania miesiąca, chesne za miesiąc w którym nastąpiło zawarcie umowy pomniejsza się proporcjonalnie do liczby dni miesiąca i płatne jest do 7 dni od podpisania umowy.
11. Opłata za całodienne wyżywienie wynosi ..... PLN i jest pobierana z dołu, do 5 dnia każdego miesiąca. Jest to wartość stawki żywieniowej pomnożona przez ilość dni obecności dziecka w Żłobku.
12. Każda ze Stron może rozwiązać Umowę z miesięcznym wyprzedzeniem zgodnie z postanowieniami zawartymi w Statucie Placówki . Rozwiązanie umowy wymaga formy pisemnej.
13. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
14. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową obowiązują przepisy Kodeksu Cywilnego

## **§ 6 Oświadczenie Rodziców**

Rodzice / Opiekunowie oświadczają, że przysługuje im pełne prawo do opieki nad:

.....

ur..... , PESEL: ..... Adres zamieszkania:

.....

Rodzice / Opiekunowie są odpowiedzialni wobec Placówki za rzetelność i prawdziwość powyższego oświadczenia oraz wszelkie ewentualne szkody poniesione przez Placówkę w przypadku jego niezgodności ze stanem rzeczywistym.



## § 7 Postanowienia końcowe

1. Rodzice/Opiekunowie wyrażają zgodę na badania psychologiczne oraz ewentualną pracę terapeutyczną z Dzieckiem prowadzoną przez psychologa przedszkolnego.
2. Niniejsza umowa nabiera mocy z dniem podpisania.
3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej Strony.

Rodzice / Opiekunowie

Żłobek

.....

.....